



Victor MORARU

Cetățenie: română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Vicepreședinte

Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice [16/11/2023 – În curs]

Localitatea: București

Țara: România

Director

Secretariatul General al Guvernului [23/02/2023 – 15/11/2023]

Localitatea: București

Țara: România

- Organizarea, coordonarea activităților și proiectelor din cadrul Direcției Dezvoltare Comunitara, Monitorizare Intreprinderi si Institutii Publice, precum si monitorizarea aplicarii prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Beneficiar de reforme și investiții PNRR - SGG;
- Membru al Grupului tehnic de lucru de la nivelul SGG pentru implementarea Reformei 9 "Îmbunătățirea cadrului procedural de implementare a principiilor guvernantei corporative în cadrul întreprinderilor de stat" a Componentei 14 – Buna Guvernare din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Director general

Secretariatul General al Guvernului [05/04/2022 – 22/02/2023]

Localitatea: București

Țara: România

- Organizarea, coordonarea activităților și proiectelor din cadrul Direcției generale guvernare deschisă, relații publice și cooperare
- Beneficiar de reforme și investiții PNRR - SGG;
- Membru al Grupului tehnic de lucru de la nivelul SGG pentru implementarea Reformei 9 "Îmbunătățirea cadrului procedural de implementare a principiilor guvernantei corporative în cadrul întreprinderilor de stat" a Componentei 14 – Buna Guvernare din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Director General Adjunct

Secretariatul General al Guvernului [18/02/2022 – 04/04/2022]

Localitatea: București

Țara: România

- Organizarea, coordonarea activităților și proiectelor din cadrul Direcției generale guvernare deschisă, relații publice și cooperare.

Consilier

Secretariatul General al Guvernului [07/02/2022 – 17/02/2022]

Localitatea: București

Țara: România

- participă la realizarea activităților și proiectelor din cadrul Direcției generale guvernare deschisă, relații publice și cooperare.

Consilier parlamentar

Parlamentul României - Camera Deputaților [03/02/2022 – 07/02/2022]

Localitatea: București

Țara: România

Președinte al Consiliului Județean Ialomița

Consiliul Județean Ialomița [2016 – 2020]

- conduce ședințele consiliului județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;
- prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.
- exercită funcția de ordonator principal de credite;
- întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
- numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.
- coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al consiliului județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;
- emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa, prin lege;
- coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.
- colaborează cu Prefectul Județului Ialomița în situații de urgență sau de forță majoră, în calitatea sa de vicepreședinte al comitetului pentru situații de urgență.

Primar al Orașului Amara

Primăria Orașului Amara [2000 – 2016]

Țara: România

- șef al administrației publice locale și al aparatului propriu de specialitate al autorităților publice locale din orașul Amara;
- asigurarea aducerii la îndeplinire a hotărârilor consiliului local;
- întocmirea proiectului bugetului local și a contului de încheiere a exercițiului bugetar;
- exercitarea funcției de ordonator principal de credite;
- luarea măsurilor pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor;
- asigurarea ordinii publice și liniștii locuitorilor;
- controlarea igienei și salubrității localurilor publice și produselor alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate;
- luarea măsurilor pentru elaborarea planului urbanistic general, precum și a planurilor urbanistice zonale și de detaliu;
- asigurarea întreținerii și reabilitării drumurilor publice, proprietate a comunei sau a orașului, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii;
- conducerea serviciilor publice locale;
- emiterea avizelor, acordurilor și autorizațiilor date în competență prin lege;
- propunerea consiliului local spre aprobare, în condițiile legii, a organigramei, statului de funcții, numărului de personal și regulamentului de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate;
- răspunderea asupra inventarierii și administrării bunurilor care aparțin domeniului public și domeniului privat al comunei sau orașului;
- luarea măsurilor pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel;

- propune consiliului local înființarea de instalații publice, societăți comerciale și servicii publice de interes local;
- propune consiliului local cooperarea sau asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

Administrator

S.C.MIRO IMPEX S.R.L [1994 – 2000]

Țara: România

Administrator

S.C.MIRO S.R.L MILANO [1991 – 1994]

Metrolog

ULCOM SLOBOZIA [1988 – 1991]

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

Master, Dreptul afacerilor

Universitatea "Nicolae Titulescu" [10/2006 – 06/2007]

Diplomă de licență, Drept

Universitatea "Nicolae Titulescu" [10/2002 – 06/2006]

Diplomă de bacalaureat

Liceul de Marină Brăila [1982 – 1986]

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **română**

Altă limbă (Alte limbi):

italiană

COMPREHENSIVĂ ORALĂ B1 CITIT B1 SCRIS B1

EXPRIMARE SCRISĂ B1 CONVERSAȚIE B1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

COMPETENȚE DIGITALE

Office Suite: Microsoft Office / Cunoașterea și utilizarea principalelor browsere (Chrome, Edge, Firefox etc.) / Buna utilizare a programelor de comunicare (Email, Messenger, Skype, Zoom etc.)

PERMIS DE CONDUCERE

Permis de conducere: B

DISTINȚII ONORIFICE ȘI PREMII

Distincții de onoare

- Primarul Anului 2005 - acordată de Asociația Orașelor din România
- Merite deosebite în dezvoltarea mișcării patronale și modernizarea serviciilor publice de gospodărie comunală- decernată de Patronatul Serviciilor Publice din România
- Membru de onoare al Fundației de turism și ecologie a Dunării de jos pentru contribuția și implicarea în proiecte privind Centrul de Informare Turistică, Aria de protecție specială avifaunistică "Lac Amara", Asociația Națională a Stațiunilor Turistice din România, evenimente de promovare.

COMPETENȚE DE MANAGEMENT ȘI CONDUCERE

Competențe de management și conducere

- înțelegerea dinamicii din cadrul echipei și încurajarea relațiilor de cooperare;
- delegarea corectă a sarcinilor;
- motivarea angajaților aflați în subordine, atât la nivel individual, cât și la nivel de echipă;
- stabilirea regulilor, menținerea disciplinei și abordarea corectă a eventualelor conflicte;
- comunicarea la toate nivelele, atât în interiorul, cât și în exteriorul echipei/departamentului, precum și cu subordonații/superiorii.
- planificarea, luarea deciziilor și soluționarea problemelor;
- prevenirea erorilor comune de management.

Competențe manageriale complexe

- Membru în Comitetul Regiunilor din Europa, perioada 2015-2020;
- Membru în Comitetul de Monitorizare al Programului Operațional Regional, perioada 2013-2020 ;
- Membru în Biroul Executiv al Consiliului Consultativ din cadrul Ministerului Turismului;
- Membru în Comisia de Apel a Comitetului de Asigurare a Imparțialității al A.S.R.O.;
- Președinte al Consiliului pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia, perioada dec. 2018 – martie 2020;
- Președinte Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița, perioada 2017-2020;
- Președinte Asociația Națională a Stațiunilor Balneare și Balneoclimatice din România (A.N.S.B.B.R.), perioada 2009-2017;
- Vicepreședinte Asociația Orașelor din România (A.O.R.), perioada 2012 – 2016;
- Vicepreședinte al Societății Naționale de Cruce Roșie Filiala Ialomița perioada 2012 – 2020.

Supravegherea întreprinderilor publice

SGCL Amara - 2000-2016

Serviciul Public de Salubritate al Amara - 2012-2016

Operatorul de Servicii Comunitare Amara SA - 2012-2016

(SC Amara Business Grup SRL)

SC Drumuri si Poduri SA - 2016-2020

SC Infrastructura Drumuri si Poduri SA - 2018-2020

Membru CIFGA EXIMBANK - 2022-2023

Membru CA R.A- APPS - 2023-2023

- Membru A.G.A. în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Situății de Urgență Sud-Muntenia" perioada 2016-2020;

- Membru al Consiliului pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia, perioada 2008 – 2020;

Competențe în domeniul managementului de proiect

În perioada exercitării funcției de Președinte al Consiliului Județean Ialomița din anul 2016 până în 2020 am inițiat și implementat următoarele proiecte:

Proiect: **Modernizarea drumurilor județene DJ 302 localitățile Drăgoești-Roșiori-Movilița-**

Dridu,

DJ 101 localitățile Dridu-Fierbinți-Târg -limita județ Ilfov, DJ Dridu-Jilavele și DJ 402 limita

Județ-Călărași Sinești (DN2) – finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020 Axa 6;

Contribuție: Manager de proiect

Proiect: **Modernizare DJ306 limită județul Călărași - Albești - Andrășești - Gheorghe Doja - Crunți - intersecție cu DJ102H, DJ102H intersecție cu DJ306 - Reviga - Cocora - intersecție cu DJ203E, DJ203E intersecție cu Dj102h - Cocora - limită județ Buzău** - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa 6 – 6/1;

Contribuție: Manager de proiect

Proiect: **Modernizarea, extinderea și dotarea Unității de Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia** - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020 Axa 8;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: **„Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia”** - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa 8;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: **Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița** - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa 8;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: **Îmbunătățirea accesului populației din județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență** - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa 8;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: **Restaurare și conservare Biserica de Lemn „Sf. Nicolae”** - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa 5;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: **Reabilitarea monumentului istoric și de arhitectură Conacul Bolomey** - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa 5;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Competențe în domeniul managementului de proiect

Proiect: **Reabilitarea și punerea în valoare a Monumentului Istoric Orașul de Floci** - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa 5;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: **Implementarea cadrului comun de autoevaluare – garanția unei administrații eficiente în slujba cetățeanului** - finanțat prin Programul Operațional Capacitatea Administrativă 2014-2020;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: Modernizare drum județean DJ 203F DN2C (Grivița) - Smirna - Iazu - Scânteia -

Valea Ciorii - DN 21A, km 0+000-km 25+350 - finanțat prin PNDL etapa 2;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: Modernizare DJ 201: Tronson I DN2Coșereni - Axintele - Orezu, km 0+000 – km 35+400

-finanțat prin PNDL etapa 2;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: Modernizare DJ 201, Buești - Ivănești - Ion Ghica - Ciulnița - Cosâmbești - Mărculești,

km 57+000 – km 84+000 - finanțat prin PNDL etapa 2;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: Pod peste râul Prahova la Dridu - finanțat prin PNDL etapa 2;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: Modernizare și reabilitare drum județean DJ 102H, km 66+317 – km 78+862 - finanțat

prin PNDL etapa 1;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: Construirea blocului operator din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia –

Finanțat prin PNDL etapa 2;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia -

finanțat prin PNDL etapa 2;

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: Modernizare drum județean DJ 213A, Mărculești – Bucu, KM 32+050–KM 37+230 –

finanțat din buget local;

Contribuție: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

Proiect: Modernizarea DJ 203E, Căzănești – Cocora, KM 0+000 – KM 12+800 – finanțat din buget local;

contribuție: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Județean Ialomița

2016-2020 Mandat Președinte Consiliul Județean

Alte proiecte implementate

- Implementarea programului de acordare a unui stimulent financiar familiilor pentru nou născuți, în
- cuantum de: a) 2.000 lei/familie pentru prima naștere; b) 2.500 lei/familie pentru a doua naștere;
- Demararea proiectului [Premii de excelență pentru olimpicii ialomițeni din învățământul preuniversitar de stat](#), pentru [elevii și cadrele didactice](#) ialomițene.
- Acordarea unor premii din bugetul județului, veteranilor de război cu domiciliul pe raza județului Ialomița;

- Implementarea programului sportiv de utilitate publică Promovarea Sportului de Performanță – finanțarea echipei de fotbal AFC Unirea 04 Slobozia;
- Implementarea Programului Județean de Dezvoltare Locală în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița.

Competențe în domeniul managementului de proiect

În decursul activității, pe perioada celor patru mandate la primăria orașului Amara din anul 2000 până în 2016, am inițiat și implementat următoarele proiecte:

Proiect, „**Reabilitarea infrastructurii în zona lacului Amara**”, programul PHARE 2000.

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Local Amara

Programul National Sali de Sport

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Local Amara

Reabilitare drumuri 20 Km

Contribuția: Manager proiect

Refacere iluminat public în zona stațiunii Amara

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Local Amara

Reabilitare școală program Banca Mondiala

Contribuția: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Local Amara

Introducere iluminat cartier nou Drumul Fermei

Contribuția: Manager proiect

Proiect: **Pregătirea închiderii depozitelor neconforme de deșeuri din Orașul Amara,**

prin Programul PHARE 2005

Contribuția: Manager proiect.

Proiect: **Îmbunătățirea sistemului de salubritate, colectare și gestionare a deșeurilor în orașul Amara, în vederea reabilitării mediului, protejării sănătății populației și creșterii calității vieții în cadrul comunității** – prin Programul PHARE 2004

Contribuție: Manager proiect

Proiect: **Îmbunătățirea sistemului de alimentare cu apă potabilă în orașul Amara prin introducerea unor elemente tehnologice noi: front captare, conducta aducțiune și extinderea sistemului de canalizare** – prin Programul PHARE 2006

Contribuție: Manager proiect

Proiect: **Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de drumuri în stațiunea balneară Amara,** derulat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa 2

Contribuție: Manager proiect

Proiect: **Reabilitarea parcului balnear din stațiunea Amara** derulat prin Programul Operațional Regional 2007-2013 Axa 5, Domeniul Major de Intervenție 5.2.

Contribuție: Manager proiect

Proiect: **Amara – izvor de sănătate, târâm de recreere**, derulat prin Programul Operațional Regional 2007-2013 Axa 5, Domeniul Major de Intervenție 5.3.

Contribuție: Manager proiect

Proiect: **Realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice pentru consumul propriu, prin valorificarea resurselor regenerabile de energie, oraș Amara, județul Ialomița** – finanțat prin **Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (POSCCE)**.

Contribuție: Manager proiect

Proiect: **Centrul național de informare și promovare turistică Amara și dotarea acestuia** – finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 5.

Contribuție: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Local Amara

Proiect: **Realizarea unei stații de epurare în orașul Amara-finanțat de către Compania Națională de Investiții**

Contribuție: Conducerea tuturor activităților care au revenit Consiliului Local Amara

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Competențe organizatorice

- capacitatea de a identifica activitățile care trebuie desfășurate de structura condusă, delimitarea lor în atribuții, stabilirea pe baza acestora a obiectivelor;
- repartizarea echilibrată și echitabilă a atribuțiilor și a obiectivelor în funcție de nivelul, categoria, clasa și gradul profesional al personalului din subordine.

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Competențe de comunicare și interpersonale

- capacitatea de evaluare și autoevaluare;
- capacitatea de a lucra în echipă;
- abilitatea de a funcționa în echipe multidisciplinare;
- abilitatea de a menține și facilita relații interpersonale;
- abilitatea de a colabora cu specialiști din alte domenii;
- capacitatea de a aprecia diversitatea și multiculturalitatea;
- abilitatea de a lucra într-un context internațional;
- capacitatea de a avea un comportament etic, înțelegerea responsabilității profesionale și etice.

CURSURI DE SPECIALIZARE

Cursuri de specializare

- Asocieria Orașelor din România-Cursul: Fondurile structurale - O provocare pentru orașele românești;
- Fundația Pentru Progres și Dezvoltare Locală-Cursul: Managementul implementării proiectelor din Măsura 2.1, a programului SAPARD;

- Uniunea Europeană, Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Administrației și Internelor - Cursul: Întărirea capacității instituționale a administrației publice românești în vederea realizării descentralizării financiare;
- Vizită de studiu în Austria- Cursul: Managementul apelor reziduale, Managementul situațiilor de criză în caz de dezastru natural, Dezvoltarea locală și turistică;
- Institutul European din România - Curs: Afaceri europene și Managementul ciclului de proiect;
- Conferința anuală Euromoney organizată la Napoli- Curs: Finanțare la nivel local și regional în Europa;
- Centrul Național de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală - Curs: Factori cheie în administrația locală;
- Centrul Regional de formare continuă pentru administrația publică locală Timișoara - Cursul: Achiziții publice;
- Centrul Național de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală - Curs: Strategii privind dezvoltarea unităților administrativ teritoriale;
- SC Harrison Consulting SRL - Curs: Achiziții publice noutăți legislative;
- Asociația Suryam - Curs: Management sanitar;
- Centrul de Formare APSAP: Sistemul național de achiziții publice – Noutăți și modificări legislative;
- ACZ Consulting SRL Curs: Implementarea Cadrului Comun de Autoevaluare;
- ACZ Consulting SRL - Schimb de experiență Primăria Viena în cadrul proiectului finanțat prin POCA 2014-2020 Implementarea Cadrului Comun de Autoevaluare;
- Centrul de Formare APSAP: Comunicarea ca instrument de îmbunătățire a performanțelor individuale și organizaționale în administrația publică;
- Centrul de Formare APSAP: Comunicarea și discursul public;
- Human Dynamics-consulting&research: Training Seminar on EU Affairs and Project Cycle Management- „Training local administration in Europa Affairs and Poject Cycle Management”;
- Asociația „Pentru Copiii Noștri”: Rolul primarului în asistența socială și protecție a drepturilor copilului;
- Centrul Regional de Formare Continuă Călărași: Responsabilitățile ordonatorului de credite privind finanțarea;
- Doma Serv SRL: Aplicarea corectă a legislației privind achizițiile publice - valoare, eficiența și responsabilitate pentru banii publici;
- VNG International&Federatia Autoritatilor Locale: Municipal Accession Training Conference – „ Uniunea Europeana și Autoritatile Locale”;
- Institutul European din Romania : Programul de formare pentru utilizarea fondurilor structurale;
- Asociația Orașelor din Romania&Institutul National de Administrație : Fondurile structurale-provocare pentru orașele românești”;

Cursuri de specializare

- Introduceți aici descrierea...Doma Training SRL: De la PHARE la Fonduri Structurale;
- Global Service Group SRL& Federația Autorităților Locale&Asociația Municipiilor din Romania&A.Co.R&Institutul Național de Administrație: Cum să ne pregătim pentru Fondurile Structurale;
- M.A.I. - Inspectoratul General pentru Situații de urgență -Centrul Național de pregătire pentru managementul situațiilor de urgență: Pregătire în domeniul managementului situațiilor de urgență;
- Gam Pro Expert SRL : Expert achiziții publice;
- Centrul de Resurse pentru participare publica: Politici Locale Incluzive: Cum să lucrăm împreună pentru binele comunității?”;
- Revista Română de Administrație Publică Locală: Finanțări nerambursabile-Fondul pentru Mediu;
- Patronatul Serviciilor Publice din Romania: Strategiile de dezvoltare-instrumente indispensabile ale consiliilor locale pentru eficientizarea și dezvoltarea serviciilor publice și pentru atragerea surselor de finanțare;
- Asociația Orașelor din Romania&Institutul National de Administrație: Dezvoltarea urbană în contextul postaderarii la Uniunea Europeană;
- Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței: Managementul Proiectelor;
- SC Harrison Consulting SRL: Rolul primarului în achizițiile publice;
- SC Public Research SRL: Managementul Proiectelor;
- Hill International S.A.: Phare 2004 ESC Waste Management Grand Scheme.