



AGENȚIA PENTRU MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERFORMANTELOR
ÎNȚREPRINDERILOR PUBLICE

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025

Subsemnatul Valentin VIOREANU, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

☒ Foarte bună

☐ Bună

☐ Satisfăcătoare

☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025:

I. RESURSE ȘI PROCES

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

☒ Suficiente

☐ Insuficiente



AGENTIA PENTRU MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERFORMANTELOR
ÎNTRERPRINDERILOR PUBLICE

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

☒ Suficiente

☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

☒ Foarte bună

☐ Bună

☐ Satisfăcătoare

☐ Nesatisfăcătoare

II. REZULTATE

A. INFORMAȚII PUBLICATE DIN OFICIU

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

☒ Pe pagina de internet

☐ La sediul instituției

☐ În presă



AGENTIA PENTRU MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERFORMANTELOR
INTREPRINDERILOR PUBLICE

☐ În Monitorul Oficial al României

☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☒ Da

☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Publicarea informațiilor pe platformele de social media ale instituției

b) Transmiterea comunicatelor de presă către instituții media

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☐ Da, acestea fiind:

☒ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☐ Da



AGENȚIA PENTRU MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERFORMANTELOR
ÎN ÎNTRERINDERILOR PUBLICE

[X] Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

N/A

B. INFORMAȚII FURNIZATE LA CERERE

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	Verbal
	26	28	-	54	-
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) 4					
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice -					
c) Acte normative, reglementări 1					
d) Activitatea liderilor instituției 1					
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					
-					
f) Altele, cu menționarea acestora: 48 (informații referitoare la selecții întreprinderi publice și indemnizații administratori)					



AGENȚIA PENTRU MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERFORMANȚELOR
ÎN ÎNTERPRENDERILOR PUBLICE

	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes						
2. Număr total de solicitări	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
52	-	52	-	1	52	-	-	4	-	1	1	-	48 (informații referitoare la selecții întreprinderi publice, indemnizații administratori)

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Complexitatea informațiilor solicitate

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Eficientizarea fluxului intern al circuitului documentelor



AGENZIA PENTRU MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERFORMANTELOR
ÎN ÎNTERPRENDERILOR PUBLICE

5. Număr total de solicitări respinse 2	Motivul respingerii			Departate pe domenii de interes					
	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
	-	-	2 (solicitații anonime)	-	1	-	1	-	-

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

N/A

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total		Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	
1	-	-	1		-	-	-	-	



AGENȚIA PENTRU MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERFORMANȚELOR
ÎNȚEPRINDERILOR PUBLICE

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

☐ Da

☒ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public este necesară consolidarea continuă a colaborării între structurile instituției, precum și îmbunătățirea permanentă a procesului de colectare, centralizare și publicare a informațiilor.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public.

Pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public s-a realizat o procedură internă pentru asigurarea circuitului documentelor și s-au organizat, pe site-ul instituției, diferite categorii necesare publicării informațiilor de interes public.

Întocmit,

Compartimentul Comunicare, Relații Publice și Registratură

Consilier

Valentin VIOREANU