ROMÂNIA
JUDEŢUL BIHOR
COMUNA DOBREŞTI
Localitatea Dobreşti, nr. 323/a, cod poştal: 417240
CIF: 5628791
Tel. 0259/325 400; fax: 0359/ 198 870
E-mail: prim.dobreşti@Dobreştiahoo.com
Site-ul web: https://primdobresti.ro

Comuna Dobreşti: Nr 3269/29.10.2026

ANUNŢ

UAT Comuna Dobreşti anunţă organizarea selecţiei candidaţilor pentru Consiliul de Administraţie al Regiei Autonome OCOL SILVIC CODRII CĂMĂRII R.A..

Procedura de selecţie se reia, în baza HCL Dobreşti nr. 118/30.09.2026 privind reluarea procedurii de selecţie pentru două poziţii rămase vacanţe şi al HCL Dobreşti nr. 123 din 23.10.2026 privind actualizarea Componentei integrale pentru două poziţii de administratori neexecutivi neocupate cu mandat deplin. Procedura de faţă se referă exclusiv pentru două poziţii de administrator neexecutiv al Regiei Autonome Ocolul Silvic Codrii Cămării R.A., pentru mandate de patru ani, cu respectarea OUG nr. 109/2011 şi HG nr. 639/2023.

- Selecţia dosarelor de candidatură şi întocmirea listei scurte;
- Evaluarea scrisorilor de intenţie întocmite de candidaţii din lista scurtă;
- Interviul candidaţilor înscrişi pe lista scurtă.

Poziţiile pentru care se organizează selecţia: **DOUĂ poziţii de administrator ne-executiv**:

(1) o persoană din categoria funcţionarilor publici sau a altor categorii de personal din cadrul autorităţilor ori instituţiilor publice;

(2) o persoană cu studii economice şi competenţe/experienţă în audit, conform cerinţelor legale. Încadrarea în profilul colectiv al CA de trei membri se evaluează ţinând seama de administratorul deja numit.

Condiţii generale:

- cetăţenie română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene şi să aibă domiciliul în România;
- cunoaşterea limbii române (scris şi vorbit);
- capacitate deplină de exerciţiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcţiei pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- apt din punct de vedere medical;
- nu a desfăşurat activitate de poliţie politică, astfel cum este definită prin lege;
- să nu fie condamnat pentru infracţiuni contra patrimoniului prin nesocotirea

încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- pe perioada mandatului să nu se afle în situații de incompatibilitate sau conflict de interese prevăzute de lege;
- disponibilitate pentru implicare activă și participare regulată la ședințele CA;
- să nu aibă înscrisuri în cazierul judiciar și cel fiscal;
- să nu facă parte din mai mult de 2 consilii de administrație ale întreprinderilor publice.

Condiții specifice pentru toate posturile:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
- experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al întreprinderii publice de cel puțin 7 ani;
- experiență în administrarea sau managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societăți din domeniul privat de minim 3 ani

Condiții specifice pentru poziția 1 – administrator din categoria funcționarilor publici sau a altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori al altor autorități sau instituții publice, conform art. 5 alin. (1) din OUG nr. 109/2011:

- cunoașterea mecanismelor administrației publice locale;
- înțelegerea procesului decizional din cadrul autorităților locale
- înțelegerea modului de funcționare a intereselor comunității locale și a patrimoniului public

Condiții specifice pentru poziția 2 – administrator cu studii economice și experiență relevantă în audit:

- Diplomă în domeniul științelor economice
- trebuie să aibă certificare CAFR ca auditor financiar sau să aibă cel puțin 3 ani de experiență în audit statutar sau ca membru al unor comitete de audit;

Criterii de selecție, aplicabile tuturor candidaților:

- Îndeplinirea tuturor cerințelor exprimate mai sus și cele menționate în O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Competențele dovedite prin rezultate atinse în activitatea anterioară.

Planul de selecție conținând criteriile de evaluare, profilul consiliului de administrație și a membrilor, Scrisoarea de așteptări și toate celelalte informații necesare privind candidatura se regăsesc pe pagina de internet al UAT Comuna Dobrești, https://www.primdobresti.ro/ sau pe pagina regiei https://codriicamarii.ro/

Pentru procedura de selecție prealabilă, în vederea selecției **dosarelor de candidatură** pentru lista scurtă se vor depune următoarele documente:

a) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

b) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice postului;

c) Copie după carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;

d) Cazierul judiciar;

e) Cazierul fiscal de la ANAF, precum şi certificatul fiscal eliberat de consiliul local de care aparţine candidatul;

f) Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al ca1ndidatului sau de către unităţile sanitare abilitate. Pe adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie să fie lizibile numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.

g) Curriculum vitae semnat de către titular pe fiecare pagină;

h) Dovada numirii în calitatea de administrator/manager, după caz;

i) Declaraţie pe proprie răspundere (modelul fiind ataşat componentei integrale);

j) Alte documente relevante, după caz.

Dosarele de candidatură se depun/transmit în plic închis şi sigilat la sediul Primăriei Comunei Dobreşti, localitatea Dobreşti nr. 323A, judeţul Bihor, până la data de 03.decembrie.2026 ora 10:00, cu menţiunea „Selecţie C.A. Ocolul Silvic Codrii Cămării R.A., conform HCL nr. 118/2026".

Rezultatul selecţiei dosarelor se va publica pe pagina de internet al UAT Comuna Dobreşti. Candidaţii selectaţi care se vor regăsi în lista scurtă vor depune o Declaraţie de intenţie, în termen de 15 zile de la data afişării listei scurte. Prin Declaraţia de intenţie candidaţii îşi prezintă viziunea şi programul privind dezvoltarea societăţii, declaraţie ce se va prezenta în scris şi va fi parte componentă a evaluării finale a candidaţilor, împreună cu interviul, în vederea clasificării şi numirii acestora.

U.A.T. Comuna Dobreşti,
Primar:
Florin COPOS

.....

ROMÂNIA CIF 5628791 * COMUNA DOBREŞTI * 2 JUDEŢUL BIHOR